チョットもっと授業ナビ

研修進行資料 準備編

【ステップ①】研修会の目的と研修動画の特徴を知る

目的
- 授業におけるＩＣＴ活用のイメージを持つこと
- 授業で使えるＩＣＴの知識・技能を高めること

特徴
- 12本の研修動画から目的・課題に合わせて選べる！
- 研修動画の再生・一時停止だけで研修できる！
- 話合いや操作演習の時間は柔軟に設定できる！

ホームページやＣＭ動画も見てね！

ホームページ

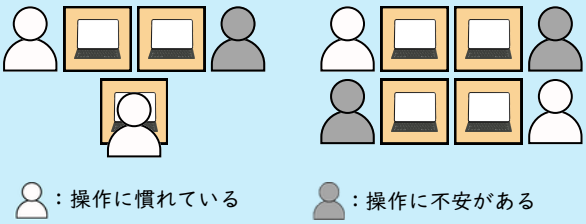
ＣＭ動画

【ステップ②】研修会で使用する研修動画のテーマを選ぶ

- 「チョットもっと授業ナビ」のホームページから「研修動画一覧」にアクセスし、各学校の課題や関心に合った研修動画のテーマを選んでください。
- 使用する研修動画は事前に一度視聴し、話合いや操作演習を行う時間を決めましょう。

【ステップ③】話合いや操作演習を行うグループを編成する

グループ編成の一例



- 対話や協働によって円滑に研修が進むよう、1つのグループは３～4人で編成しましょう。
- 操作に慣れている教員が、操作に不安がある教員をサポートできるよう、グループのメンバーを指定しましょう。

【ステップ④】大型提示装置や端末などの機器の準備を行う

- 左図を参考に機器を接続してください。
  □ 大型提示装置　□ 担当者用端末
- 研修動画の映像や音声が正しく再生されることを確認してください。

- 操作演習でクラウドツールを使う場面があります。
  受講者端末がインターネットに接続できることを確認してください。

受講者用端末

【ステップ⑤】研修担当者から参加者に研修会開催について連絡する

【研修会開催の説明について】
- 日時　場所　研修時間
- 研修会の目的
- 研修動画のテーマ

【持ち物】
- 受講者用端末（１人１台）

【確認事項】
- クラウドツール（Google Workspace等）のアドレスやパスワード
- ２段階認証時に使用する個人の端末