

送信したのは よいけれど #60秒情報モラル	動画の流れ	気付かせたいことのみ安			□ 補足・解説
		★(小1~3)	★★(小4~6)	★★★(中1~高3)	◆ StepUp アクティビティ
キーワード #ファイル管理 #情報流出	 <b>先生からメッセージだ</b>	先生からメッセージが届く。			
この動画の活用にあたって デジタルデータは複製が容易ですが、一方でデータの管理が煩雑になりがちです。また、送信相手が必要としないデータを送ることで、送信相手が困惑したり、場合によっては情報の流出につながる可能性もあります。さらに、データを送信する場合は誤送信がないように、よく確認してから送信する必要があります。	 <b>先生からメッセージだ</b>	クラスの発表資料の提出が今日までだという内容のメッセージが届く。			
	 <b>とりあえず全部送ってしまう</b>	ファイルを探すのが整理整頓されておらず、全部のデータを送ってしまう。	<input type="checkbox"/> ファイルが整理されていない。	<input type="checkbox"/> 送信先の相手が必要としないデータも送ってしまっている。	<input type="checkbox"/> ファイル名の付け方のルールを考える必要がある。 ◆ デジタルデータは複製が容易なため、どのファイルが最新か分かりやすくする工夫が必要です。 ◆ ファイルを管理しやすくするためのファイル名の付け方を考えよう。
	 <b>そうだ！こっちも提出しないと</b>	理科の先生や友達からメッセージが届く。			
	 <b>急いで送らないと！</b>	急いで理科の先生にレポートを送ろうとする。		<input type="checkbox"/> とても慌てていて、間違った添付ファイルに気付いていない。	
動画はこちら	 <b>理科の先生にレポートだ</b>	間違っ理科の先生に遠足の写真を送ってしまった。		<input type="checkbox"/> 誰に何を送るか確認しないで送信ボタンを押している。	<input type="checkbox"/> データを送信する際は、誤送信をしないように留意することが大切です。 ◆ 誤送信しないようにするためにはどうすればよいか、考えてみよう。

