

IV 事業の概要

1 管理調整部

(1) 総務管理班

総合教育センター及び複合施設全体の施設管理をはじめ財産・物品・予算・決算・会計及びセンター所員の給与・旅費・福利厚生等を担当しています。

また、文書管理、所内会議の企画・運営、他機関との連絡・調整、及び他の班に属さない事項について調整を図っています。

(2) 企画調整班

他の班との調整を図りながら、所管事業の総合的企画と総合教育センターの広報活動（Web サイト・要覧・研修ガイドブック等）を行っています。

また、学校経営相談会の開催、複合施設内の他機関との連絡・連携・調整及び指導主事派遣事業に係る事務、研修予算を担当し、土曜講座等の県民向け事業も推進しています。